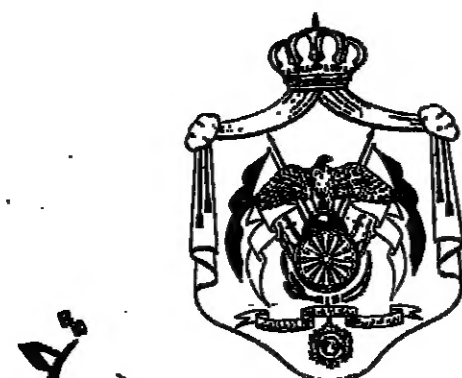


تأليف أحكام جزائية
صادرة عن محكمة بداية جزاء الزرقاء بحق المالكين تاليا مجهولي محل الإقامة

اسم المشتكى عليه خلاصة الحكم

سائد حرز الله محمود	غرامة قدرها عشرون دينارا والرسوم
بسام مقل علي احمد	غرامة قدرها ستون دينارا والرسوم
محمد ابراهيم شحادة	غرامة قدرها عشرون دينارا والرسوم
صالح عبود علي السهم	غرامة عشرة دنائير والرسوم
حسن محمد حمادي	غرامة عشرة دنائير والرسوم
مبد الرحمن بشيوات	غرامة قدرها خمسون دينارا والرسوم
سمير محمود داود ابو قليبه	الحبس اربعة اشهر والرسوم
حمدي محمد علي حميد	الحبس مدة شهر واحد والرسوم
منى عبدالحميد محمود الخطيب	الحبس مدة ثلاثة شهور والرسوم محسوبه لها
فايز حسن سميد	مدة التوقيف
محمد خير مبدالله محمد القضاء	الحبس مدة اسبوع واحد والرسوم
احمد سالم اسعد المشاهره	الحبس مدة ثلاثة شهور والرسوم محسوبه له
طلال سالم اسعد المشاهره	مدة التوقيف
ابراهيم مبدالقادر سلمان	الحبس مدة ثلاثة شهور والرسوم محسوبه له
جهاد سالم النواف	مدة التوقيف
احمد حمدان سالم الغزاوي	الحبس مدة ثلاثة شهور والرسوم محسوبه له
سناء جهاد سالم	مدة التوقيف
	الحبس مدة اسبوع واحد والرسوم محسوبه
	مدة التوقيف
	الحبس مدة ثلاثة شهور والرسوم



الجريدة الرسمية للمملكة الأردنية الهاشمية

عمان : الثلاثاء ٢٣ رمضان سنة ١٤١٣ هـ الموافق ١٦ آذار سنة ١٩٩٣ م . العدد ٣٨٨٦

الصفحة

الفرس

٤٩٧	نظام رقم ٨ لسنة ١٩٩٣ نظام الاتحادات الرياضية
٥٠٤	نظام رقم ٩ لسنة ١٩٩٣ نظام تشكيل محكمة صلح في لواء بني كنانة
٥٠٥	اعلان صادر بمقتضى المادة ٩٤ من الدستور
٥٠٥	اضافة الى لائحة اجور المعالجين
٥٠٥	التعريف بالجمرك
٥٠٦	بذلات التخزين في مخازن الاستيعاد
٥٠٨	تعليمات خاصة بالشروط الواجب توفرها في الباصات (الحافلات وسيارات الركوب المتوسطة)
٥٠٩	المستوردة والمنفعة محلية
٥١١	التعليمات الادارية والمالية لشؤون الحج

مديرية المطابع العسكرية

مكتبة من الأهل

مخبر الحرس الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة - ٣١ - من الدستور
وفاء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٩٣/١/١٩
نأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم - ٨ - لسنة ١٩٩٣
نظام الاتحادات الرياضية
صادر بمقتضى المادة - ٥ - من قانون رعاية الشباب
رقم - ٨ - لسنة ١٩٨٧

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام الاتحادات الرياضية لسنة ١٩٩٣) ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يكون للكلمات والعبارات التالية حيثما وردت في هذا النظام المعاني المخصصة لها ادناه ما لم تدل القرينة على غير ذلك :-

الوزارة	٢ - وزارة الشباب
الوزير	٣ - وزير الشباب
الأمين العام	٤ - الأمين العام للوزارة
الاتحاد	٥ - الهيئة المشكلة وفق احكام هذا النظام للاشراف على نشاط رياضي معين
الهيئة العامة	٦ - الهيئة العامة للاتحاد
المجلس	٧ - مجلس ادارة الاتحاد
الرئيس	٨ - رئيس المجلس
النشادي	٩ - هيئة اهلية او رسمية مرخصة من الوزارة بممارسة نشاطا رياضيا او نشاطا رياضيا تقنيا اجتماعيا وتشمل كلية النادي او كلفة الاندية في هذا النظام النادي او الاندية المنسوبة للاتحاد

المادة ٣ - ١ - تتولى الوزارة مسؤولية انشاء الاتحادات الرياضية والاشراف عليها ودعمها وتقديم الخبرات الفنية لها ومتابعة اوجه نشاطها ويكون لكل اتحاد مجلس يتألف من عدد من الاعضاء لا يقل عن سبعة اعضاء ولا يزيد على احد عشر عضوا ويمين الوزير من بينهم رئيسا للمجلس .
ب - يشترط لتشكيل اي اتحاد ان تمارس رياضته من ثلاثة اندية على الاقل ، وللوزير ان يشكل اتحادا للنشاط الرياضي معين ، او اتحادا واحدا لاكثر من نشاط رياضي ، اذا كانت الاندية التي تمارسه اقل من ثلاثة اندية او ليس له اندية تمارسه ، وذلك حسب تعليمات يصدرها لهذه الغاية .
ج - يجوز للاندية الرسمية الانتساب لاتحادات الالعاب الفردية فقط .

المادة ٤ - تتألف الهيئة العامة من :-

١ - ثلاثة ممثلين من كل ناد من اندية الدرجة الاولى وممثلين اثنين من كل ناد من اندية الدرجة الثانية ، وممثل واحد من كل اتحاد من اندية الدرجات الاخرى ، على ان يكونوا جميعا من الاعضاء المأهلين في الاندية التي يمثلونها .
ب - الاجتماعات التي يترأسها الوزير في المجلس وفقا لاحكام هذا النظام .
ج - يسبق كل كلمة مكتوبة في الهيئة العامة بالاسم خطي يوجهه الى الوزير وإلى المجلس .

المادة ٥ - ١ - يتألف ممثل النادي عضوية في الهيئة العامة باستقالته من النادي او فقدان عضويته فيه ، ويسمى النادي الممثل البديل خلال اسبوع واحد من تاريخ الاستقالة او فقدان العضوية .
ب - اذا تغير موقع النادي بنتيجة البطولات السنوية صعودا او هبوطا ، فيتم تعديل عدد ممثلي النادي في الهيئة العامة وفقا لاحكام الفقرة - ١ - من المادة ٤ من هذا النظام .

المادة ٦ - تتولى الهيئة العامة المهام والصلاحيات التالية :-

١ - انتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية .
ب - مناقشة تقارير المجلس السنوية والمصادقة عليها والاطلاع على خطة الاتحاد السنوية واتخاذها .
ج - المصادقة على الميزانية العمومية السنوية والحسابات الختامية للاتحاد بعد الاطلاع على تقرير مدقق الحسابات .
د - تعيين مدقق حسابات قانوني للاتحاد .
هـ - دراسة المواضيع والاقتراحات التي تقدم اليها من المجلس ومناقشتها واصدار القرارات المناسبة بشأنها .

المادة ٧ - ١ - تعقد الهيئة العامة اجتماعها العادي السنوي في النصف الاول من شهر اذار من كل سنة اما السنة التي تقام فيها دورة الالعاب الاولمبية فتعقد الهيئة العامة اجتماعا عاديا اخر لانتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية خلال شهر ايلول سواء اقيمت هذه الالعاب ام لم تقم .

ب - تعقد الهيئة العامة اجتماعات استثنائية للنظر في امور معينة بناء على قرار من المجلس او بناء على طلب خطي من عدد لا يقل عن ثلث اعضاء الهيئة العامة ورئيس دعوة الهيئة العامة لاسباب اضطرارية يبينها في بطاقة الدعوة للاجتماع وفي هذه الحالات لايجوز البحث في غير المسائل التي عقد الاجتماع من اجلها .

المادة ٨ - يحدد المجلس مواعيد اجتماعات الهيئة العامة وتوجه الدعوة اليها من قبل الرئيس او نائبه في حالة غيابه ، وتبلغ الى اعضاء الهيئة العامة قبل سبعة ايام من موعد الاجتماع على الاقل ويعطى من ذلك في احدى الصحف المطبوعة ويجب ان ترافق الدعوة بجدول الاعمال وموعد ومكان الاجتماع .

المادة ٩ - يكون اجتماع الهيئة العامة قانونيا اذا حضرته الاكثية المطلقة من اعضائها واذا لم يكتل النصاب القانوني تجدد الدعوة ثانية للاجتماع خلال خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع الاول ، ويكون الاجتماع في المرة الثانية قانونيا مهما كان عدد الحاضرين ، اما في الدعوة لمعد اجتماع استثنائي فاذا لم يكتل النصاب القانوني في المرة الاولى يسقط الطلب .

المادة ١٠ - يرأس اجتماعات الهيئة العامة الرئيس ونائبه في حالة غيابه واذا تغيب الاثنان فأكبر اعضاء المجلس الحاضرين تسنا ويحضرها الوزير او من ينتدبه لهذه الغاية .

المادة ١١ - لكل عضو في الهيئة العامة صوت واحد ، وتتخذ القرارات باكثية اصوات الحاضرين النسبية ، واذا تساوت الاصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الاجتماع .

المادة ١٢ - ١ - يشرف على انتخابات المجلس لجنة تسمى لجنة الانتخابات برئاسة مندوب الوزير واربعة اعضاء تنتخبهم الهيئة العامة من غير الحاضرين .

ب - يجري انتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية من مختلف الدرجات بالاقتراع السري على ورقة واحدة ، ولكل عضو في الهيئة العامة حق انتخاب العدد المطلوب لكافة الدرجات .

ج - تختم كل ورقة اقتراع بخاتم الاتحاد وعلى رئيس لجنة الانتخابات توقيع كل ورقة بجانب الخاتم لدى تسليمها الى المترشح ، وتعتبر الورقة باطلة اذا خلت من خاتم الاتحاد او توقيع رئيس اللجنة .

د - لا تدخل في الحساب الاوراق البيضاء (غير المكتوبة) وغير المقروءة والتي فيها التباس غير مقرر بها بوضوح اما الاوراق التي تحتوي اسماء اكثر من العدد المطلوب لكل درجة تعفل منها الاسماء الاخيرة الزائدة .

هـ - يجري فرز الاصوات باشراف لجنة الانتخاب فور اتمام عملية الاقتراع في المكان الذي جرى فيه الانتخاب .
و - اذا تساوت الاصوات بين مرشحين او اكثر يتم اختيار الفائز منهم بالقرعة التي تجريها لجنة الانتخاب .
ز - يعلن رئيس لجنة الانتخاب نتائج الانتخابات فوراً بعد انتهاء عمليات الفرز ، ويعلن الوزير تشكيل المجلس بعد تعيين الاعضاء الباقين وفقاً لاحكام الفقرة ب من المادة ١٤ من هذا النظام خلال ثلاثة ايام من تاريخ الانتخاب .

المادة ١٣ - يشترط في عضو المجلس ما يلي :
أ - ان يكون اردنياً اكمل الخامسة والعشرين عاماً من عمره وغير محكوم بجناية او جنحة مخلة بالشرف او بالاخلاق العامة .
ب - ان لا يكون لاعباً او مدرباً او حكمياً ممارساً في اللعبة نفسها .
ج - ان لا يجمع بين عضوية مجلس قسي اتحاديين .

المادة ١٤ - يتشكل المجلس على النحو التالي :
أ - لغايات تمثيل الاندية : -

١ - اذا كانت فرق الاندية مصنفة لدى الاتحاد من ٣ درجات او اكثر فيتشكل المجلس من ١١ عضواً ، واذا كانت مصنفة من درجتين فيتشكل المجلس من ٩ اعضاء وفي هذه الحالات ينتخب ثلاثة اعضاء من ممثلي اندية املى درجة وعضوان من ممثلي اندية الدرجة الثانية وعضو واحد من ممثلي اندية كل درجة من الدرجات الاخرى .
٢ - اذا كانت فرق الاندية مصنفة من درجة واحدة فيتشكل المجلس من ٧ اعضاء .
- وفي هذه الحالات اذا كان عدد الاندية اكثر من اربعة ينتخب اربعة اعضاء في المجلس من ممثلي هذه الاندية .

- واذا كان عدد الاندية اربعة او اقل يسمى كل نادي ممثلاً واحداً عنه يكون عضواً في المجلس وفي هذه الحالة يمارس المجلس ايضاً صلاحيات الهيئة العامة وفقاً لاحكام هذا النظام .

ب - يعين الوزير باقيا اعضاء المجلس من اصحاب الخبرة والكفاءة في مجال الشبيل والرياسة ممن تنطبق عليهم الشروط المبينة في المادة ١٣ من هذا النظام ، وذلك لمدة سنتين قابلة للتجديد لمدة مماثلة .

المادة ١٥ - أ - يقدم طلب الترشيح لعضوية المجلس موقعا من المرشح ومرفقا بالوثائق الثبوتية الى امين سر المجلس .
ب - يبدأ الترشيح قبل يوم الانتخاب بسبعة ايام ويستمر لمدة اربعة ايام ، وكل ترشيح يقدم بعد المدة المذكورة يعتبر باطلاً .
ج - تعلن قائمة المرشحين المستوفية للشروط القانونية والمعممة من المجلس والمصادق عليها من الوزير في مكان اجتماع الهيئة العامة .

المادة ١٦ - يكون امين السر محضراً يتضمن وقائع وقرارات اجتماع الهيئة العامة ويوقع على هذا المحضر رئيس الاجتماع وامين السر ويرسل الى الوزارة خلال ثلاثة ايام من تاريخ الاجتماع .

المادة ١٧ - أ - مدة المجلس اربع سنوات تنتهي في كل الحالات في اليوم الذي يتم فيه انتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية خلال شهر ايلول من السنة التي تقام فيها دورة الاندية الاولى سواء اكمل المجلس هذه المدة ام لم يكملها .
ب - اذا لم يتم تشكيل المجلس في الموعد المحدد لا يسيب كان يستمر المجلس القائم في القيام باماله وممارسة صلاحياته الى ان تتمكن الهيئة العامة من الاجتماع وانتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية المستعينة .

المادة ١٨ - أ - يتخلى المجلس لاول اجتماع له بعد تشكيله ومن بين اعضاءه نائب للرئيس وامين السر واميناً للصندوق ، كما يقوم بتشكيل اللجان التي يرى انها ضرورية لتنظيم اعماله .
ب - يتخلى المجلس لاول اجتماع له بعد تشكيله ومن بين اعضاءه نائب للرئيس واميناً للصندوق واميناً للصندوق ، كما يقوم بتشكيل اللجان التي يرى انها ضرورية لتنظيم اعماله .

المادة ١٩ - أ - يفقد عضو المجلس عضويته في اي من الحالتين التاليتين :
١ - اذا فقد اي من الشروط المنصوص عليها في المادة ١٣ من هذا النظام ، او ثبت ان اياً من تلك الشروط لم تكن متوافرة فيه عند انتخابه او تعيينه .
٢ - اذا استقال من النادي الذي يمثل او فقد عضويته فيه بالنسبة للاعضاء المنتخبين ، على انه في حالة تغير درجة تصنيف النادي الذي يمثل اي من هؤلاء ، فلا يؤثر هذا التغير على عضويته في المجلس ويستمر فيه حتى نهاية مدته .
ب - ويفقد عضو المجلس عضويته بقرار من الوزير بناء على تنسيب المجلس في اي من الحالات التالية : -

١ - اذا استقال من المجلس .
٢ - اذا تغيب عن حضور ثلاث جلسات متتالية من جلسات المجلس او ست جلسات متفرقة خلال سنة دون عذر مقبول .
٣ - اذا اقام خارج المملكة مدة تزيد على ستة اشهر متواصلين .
٤ - اذا ارتكب اي عمل يمس كرامة الاتحاد او أدى الى تعطيل نشاطاته ، ويكون قرار الوزير في هذه الحالة بناء على تنسيب لجنة يشكلها برئاسة الامين العام .

المادة ٢٠ - أ - اذا شغل مركز اي عضو من اعضاء المجلس المنتخبين لاي سبب كان يدعى من نال اكثر الاصوات من ذات درجة التصنيف بعد المرشح الفائز ليحل محله ، واذا لم يكن هناك مرشح من هذا القبيل فينتخب المجلس اعضاء الهيئة العامة ممن تنطبق عليهم شروط ودرجة تصنيف العضوية الشاغرة .

ب - اذا كانت المراكز الشاغرة اكثر من نصف عدد الاعضاء المنتخبين في وقت واحد، تدعى الهيئة العامة لانتخاب من يخلوهم حتى نهاية مدة المجلس اذا كانت المدة ستة اشهر او اكثر واذا كانت اقل من ستة اشهر يعين الوزير من يخلوهم ممن تنطبق عليهم الشروط القانونية .
ج - اذا شغل مركز اي عضو من اعضاء المجلس المنتخبين يعين الوزير بدلا عنه .

المادة ٢١ - أ - يعقد المجلس جلساته العادية بدعوة من الرئيس او نائبه في حالة غيابه مرة على الاقل كل اسبوعين ، ويعقد جلسات غير عادية اذا رأى الرئيس او نائبه في حالة غيابه ان اكرية الامضاء ضرورة لذلك ، على ان تحدد الامور التي دعت الى عقد الجلسة غير العادية .

ب - يتولى الرئيس بالتعاون مع امين السر اعداد جدول اعمال الجلسات وارساله الى كل من اعضاء المجلس قبل موعد الجلسة للرئيس وللرئيس وللرئيس وللرئيس اي مادة مستعجلة الى جدول الاممال .
ج - اذا رغب احد اعضاء المجلس تقديم اي اقتراح عليه ان يقدمه خطياً الى الرئيس او نائبه في حالة غيابه الذي يتوجب عليه مرصه على المجلس في اول جلسة تالية .

د - تكون جلسة المجلس قانونية اذا حضرها الاكثية المطلقة من اعضاءه على ان يكون الرئيس او نائبه في حالة غيابه من بينهم ، وتصدر القرارات بالاكثية المطلقة للاعضاء الحاضرين واذا تساوت الاصوات يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس الجلسة .

المادة ٢٢ - للوزير انتداب من يراه من موظفي الوزارة لحضور أي جلسة من جلسات المجلس بصفة مراقب، او لبحث اي موضوع يتعلق بالانجذاب ونشاطاته .

المادة ٢٣ - يتولى المجلس المسؤوليات والمهام التالية : -

أ - ادارة شؤون الانجذاب واملو والموتخمين الرسوم والاموال المستحقة .
ب - تشكيل المنتخبات الوطنية وفقاً لغايات اعمار اللاعبين والاشراف على اعدادها وتنظيم لقاءاتها .
ج - تعيين المربين للمنتخبات الوطنية بموافقة الوزير .
د - التنسيب الى اللجنة الاولمبية بشأن المشاركة في الالعاب الاولمبية .
هـ - الانتساب الى الاتحادات الرياضية العربية والاسيوية والدولية .
و - تنظيم الدورات والمؤتمرات والبطولات الرياضية العربية والاسيوية والدولية ، واللغات غير الاولمبية ، واللغات مع الفرق غير الارضية داخل المملكة وخارجها ، وذلك بموافقة الوزير .

- ز - تنظيم المسابقات والبطولات الخاصة بالاندية والسماح لها باجراء اللقاءات الرياضية مع الفرق الاردنية .
- ح - تصنيف فرق الاندية في الجرجة التي تستحقها ، والموافقة سنويا على كشوف اللاعبين فيها .
- ط - اقامة مراكز التدريب الرياضي بموافقة الوزير والاشرف عليها .
- ي - عقد الدورات المخفلة واصدار الشهادات للحكام والمدربين .
- ك - وضع اللوائح التنظيمية الداخلية للاتحاد واسس تصنيف فرق الاندية واللاعبين فيها .
- ل - تسوية الخلافات التي تنشأ بين الاندية وروح الالة والتعاون بينهما .
- م - تطبيق لائحة العقوبات المعتمدة من الوزير حول المخالفات التي ترتكبها الاندية واللاعبين والحكام والاداريين والمدربين .
- ن - اعداد خطة الاتحاد السنوية ومشروع الميزانية العمومية السنوية للاتحاد وعرضها على الهيئة العامة لاتخاذها .
- س - اعداد التقريرين الاداري والمالي وعرضهما على الهيئة العامة لاتخاذهما .
- ع - دعوة الهيئة العامة للاجتماع وتنفيذ قراراتها .
- ف - اعتماد البنك الذي تودع فيه اموال الاتحاد .
- ص - تمثيل الاتحاد امام القضاء وكافة الجهات الرسمية وغير الرسمية وابرام العقود التي يكون الاتحاد طرفا فيها .
- ق - تعيين الجهاز الاداري اللازم لتسيير اعمال الاتحاد .
- ر - اي مهام او امور اخرى يرى الرئيس عرضها عليه .

المادة ٢٤ - ١ - للوزير بناء على ترشيح لجنة تحقيق يؤلفها برئاسة الامين العام حل المجلس وتعيين مجلس مؤقت من سبعة اشخاص ، من اي من الحالات التالية :

- ١ - فقدان النصاب القانوني لثلاث اجتماعات متتالية .
- ٢ - تعطيل لانشطة الاتحاد او خطئه او برامج .
- ٣ - مخالفة احكام قانون رعاية الشباب والانتظمة والتعليمات الصادرة بمقتضاء .

ب - يمارس المجلس المؤقت جميع مسؤوليات ومهام المجلس للمدة المتبقية من مدة المجلس النحل اذا كانت تقل من سنة واحدة ، واذا كانت هذه المدة سنة او اكثر ، يدعو المجلس المؤقت الهيئة العامة خلال ثلاثة اشهر من تاريخ قرار الحل لانتخاب اعضاء المجلس من ممثلي الاندية ومن ثم تعيين باقي الاعضاء وفقا لاحكام هذا النظام .

المادة ٢٥ - تبدأ السنة المالية للاتحاد في اليوم الاول من شهر كانون الثاني وتنتهي في اليوم الاخير من شهر كانون الاول من كل عام .

المادة ٢٦ - تتكلف موارد الاتحاد من : -

- ١ - بدلات الانتخاب والاشتراك السنوية للاندية والحكام والمدربين واللاعبين في الاتحاد .
- ب - الغرامات التي تفرض نتيجة توقيع العقوبات والالزامات المالية الواجبة الدفع بموجب احكام هذا النظام والتعليمات الصادرة بمقتضاء .
- ج - النسبة التي يحددتها الوزير للاتحاد من الربح الصافي للمباريات والاعلانات .
- د - المساهمة السنوية التي تقدمها الوزارة للاتحاد .
- هـ - التبرعات والهبات والمساعدات ويشترط موافقة مجلس الوزراء عليها اذا كانت من خارج المملكة .
- و - موائد اموال الاتحاد المنقولة وغير المنقولة .
- ز - بدل الهوية والاشعارات التي يجدها الاتحاد ، وبدل الشهادات التي يصدرها .
- ح - ربح اي نشاط نقابي او فني او اجتماعي يقامه الاتحاد بموافقة الوزير .
- ط - بدل الدورات التي يقامها او ينظمها الاتحاد للمدربين والحكام .
- ي - اي واردات اخرى يوافق عليها الوزير .

المادة ٢٧ - ١ - للمجلس حق التصرف باموال الاتحاد ضمن الاعتمادات المرسودة في موازنة الاتحاد .

ب - اوامر الايداع والصرف والمستندات المالية يوقعها الرئيس وامين الصندوق معا او من يوب منهما بقرار من المجلس .

المادة ٢٨ - يشرف الرئيس على الاعمال الادارية والمالية في الاتحاد ، ويوقع المراسلات الصادرة عن الاتحاد وله ان يفوض نائبه او امين السر بالتوقيع نيابة عنه على هذه المراسلات او بعضها .

المادة ٢٩ - يشرف امين السر على المعاملات القلمية وضبطها والمحافظة عليها وتدوينها في السجلات التالية :

- ١ - سجل وقائع اجتماعات الهيئة العامة .
- ب - سجل وقائع جلسات المجلس .
- ج - سجل الرسائل الواردة .
- د - سجل الرسائل الصادرة .
- هـ - ملفات الاندية حيث ينظم لكل نادي ملف خاص تحفظ فيه المعاملات والمستندات ونسخ الرسائل والقرارات المتعلقة به .

المادة ٣٠ - على امين الصندوق ان يقدم للمجلس في نهاية كل ثلاثة اشهر كشفا تفصيليا يبين فيه الإيرادات والمصروفات مرفقا بالمستندات المؤيدة لها للتصديق عليها من قبل المجلس .

المادة ٣١ - ١ - يتولى امين الصندوق او المحاسب تحصيل اموال الاتحاد ، وعليه ان يمسك دفتر صندوق يسجل فيه جميع المقبوضات والمدفوعات ، وان يحفظ في ملف خاص جميع الوثائق والمستندات المثبتة للقيود الحسابية .

ب - على امين الصندوق او المحاسب ان يعطي بكل ما يتقاضه وصلا من دفتر ذي اربعة ذات ارقام متسلسلة وفقا للنموذج المقرر من المجلس ، ولا يجوز ان يحتفظ في صندوقه بأكثر من خمسين دينارا نقدا .

ج - على المحاسب ان يقدم كسالة بمبلغ ٣٠٠٠ دينار تنظم لدى كاتب العدل ويتحمل الاتحاد مصاريفه .

المادة ٣٢ - ينظم الاتحاد باشراف امين الصندوق السجلات والجداول التالية :

- ١ - سجل يومية الواردات تسجل فيه الواردات المقبوضة مع ارقام الوصولات وتواريخها .
- ب - سجل يومية النفقات تسجل فيه اوامر الصرف بالتسلسل حسب تاريخ صدورهما .
- ج - سجل اللوازم يتضمن حقولا للاختلافات واخرى للاخراجات وثالثة للرميد ، تسجل فيه الحسابات الخاصة باللوازم والمواد المعدة للاستهلاك بحسب انواعها .
- د - جدول ينظم في نهاية كل سنة مالية باللوازم والمواد المستهلكة وجدول اخر بالمكدرات واللوازم الثابتة التي تلت بسبب الاستعمال او اخرجت من حيز الاتحاد . وتعرض على المجلس للتصديق ، ثم تدون هذه اللوازم في صحيفة الاخراجات في حساباتها الخاصة .

المادة ٣٣ - يحتفظ الاتحاد باشراف امين الصندوق في نسخ من وصول المقبوضات واوامر الصرف المدفوعة مع الوثائق المرفقة وجدول اللوازم المستهلكة او الخارجة من حيز الاتحاد لعرضها مع السجلات على مفق الحسابات بعد انتهاء السنة المالية .

المادة ٣٤ - للوزير اصدار التعليمات اللازمة لتنفيذ احكام هذا النظام بما في ذلك ما يتعلق بالامور التالية :

- ١ - شؤون التحكم والحكام .
- ب - تصنيف المدربين وتدريبهم .
- ج - الشؤون الادارية والمالية واللوازم .

المادة ٣٥- تبقى التعليمات المعمول بها عند نفاذ هذا النظام سارية المفعول بالقدر الذي لا تتعارض مع احكامه الى ان تلغى او تعدل او يستبدل غيرها بها .

المادة ٣٦- على جميع الاندية والاتحادات ان تولى اوضاعها وفقا لاحكام هذا النظام خلال ثلاثة اشهر من تاريخ نفاذه على ان تجري انتخابات ممثلي الاندية في المجالس وتشكيل هذه المجالس في الشهر التالي لهذه المدة وتستمر المجالس القائمة بممارسة مسؤولياتها ومهامها وفقا لاحكام هذا النظام الى حين ذلك .

المادة ٣٧- يلغى نظام الاتحادات الرياضية رقم ٣٦ لسنة ١٩٨٧ والتعديلات التي طرأت عليه .

١٩-١-١٩٩٢ م .

الحسين بن طلال

وزير الخارجية د. كامل أبو جابر	نائب رئيس الوزراء وزير النقل المهندس علي السحيمات	رئيس الوزراء وزير الدفاع الشريف زيد بن شاذل
وزير المالية ووزير الصناعة والتجارة بالوكالة باسل جردانة	وزير دولة للشؤون رئيس الوزراء أبراهيم عز الدين	وزير التعليم العالي ووزير التربية والتعليم بالوكالة الدكتور موسى خليفات
وزير الاشغال العامة والاسكان وزير العمل بالوكالة المهندس سعد هائل السرور	وزير البريد والاتصالات جمال الصرايرة	وزير العدل يوسف البيضين
وزير الطاقة والثروة المعدنية وزير التخطيط بالوكالة المهندس علي أبو الراغب	وزير الداخلية جودت السبول	وزير المياه والري ووزير الزراعة بالوكالة المهندس سمير قعوار
وزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة د. عبدالرزاق طيشات	وزير الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية الشيخ عز الدين الخطيب التميمي	وزير الشباب الدكتور صالح ارشيدات
وزير الثقافة الدكتور محمود السمرة	وزير دولة سلطان العدوان	وزير الامم محمود الشريف
وزير التنمية الاجتماعية الدكتور أمين عواد المشاقبة	وزير الصحة د. عارف البطاينة	وزير التمييز محمد السقا

الحسين الأول ملك المملكة الأردنية الهاشمية

بمقتضى المادة - ٣١ - من الدستور وبناء على ما قرره مجلس الوزراء بتاريخ ١٩٩٣/٢/١٦ تأمر بوضع النظام الآتي :-

نظام رقم ٩- لسنة ١٩٩٣
نظام تشكيل محكمة صلح في لواء بني كنانة
صادر بمقتضى المادتين ٣ و ٢٣ من قانون تشكيل المحاكم النظامية رقم - ٢٦ - لسنة ١٩٥٢

المادة ١ - يسمى هذا النظام (نظام تشكيل محكمة صلح في لواء بني كنانة لسنة ١٩٩٣) ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - تشكل محكمة صلح في لواء بني كنانة ويكون انعقادها في المكان الذي يختاره وزير العدل في هذا اللواء ويكون اختصاص هذه المحكمة لواء بني كنانة والمدن والقرى والمخيمات التابعة له وفق ما هو مبين في الفقرة ٣- من الجدول رقم ٣ الملحق بنظام التقسيمات الادارية رقم ٣٥ لسنة ١٩٨٥ وما يطرا عليه من تعديلات .

المادة ٣ - يلغى (نظام تشكيل محكمة صلحية في قضاء بني كنانة) رقم ٥٦ لسنة ١٩٧٥ كما يلغى اي نص في اي نظام اخر يتعارض مع احكام هذا النظام .

الحسين بن طلال

١٦-٢-١٩٩٣

وزير التعليم العالي الدكتور موسى خليفات	وزير الخارجية الدكتور كامل أبو جابر	نائب رئيس الوزراء وزير التربية والتعليم د. فهد الهنزاوي	رئيس الوزراء وزير الدفاع الشريف زيد بن شاذل
وزير العدل يوسف البيضين	وزير المالية ووزير الصناعة والتجارة بالوكالة باسل جردانة	وزير دولة للشؤون رئيس الوزراء أبراهيم عز الدين	وزير الشباب الدكتور صالح ارشيدات
وزير الاشغال العامة والاسكان المهندس سعد هائل السرور	وزير البريد والاتصالات وزير النقل بالوكالة جمال الصرايرة	وزير المعمل ووزير الصحة بالوكالة عبدالكريم التكريتي	وزير الطاقة والثروة المعدنية وزير التخطيط بالوكالة المهندس علي أبو الراغب
وزير الشؤون البلدية والقروية والبيئة د. عبدالرزاق طيشات	وزير الاوقاف والشؤون والمقدسات الاسلامية الشيخ عز الدين الخطيب التميمي	وزير الداخلية جودت السبول	وزير المياه والري المهندس سمير قعوار
وزير الثقافة الدكتور محمود السمرة	وزير دولة سلطان العدوان	وزير الامم محمود الشريف	وزير التمييز محمد السقا
وزير التنمية الاجتماعية الدكتور أمين عواد المشاقبة	وزير الصحة د. عارف البطاينة	وزير التمييز محمد السقا	وزير التمييز محمد السقا

مكتبة الملك

البيان

صادر بمقتضى المادة - ٩٤ - من الدستور

يعلن انه عملاً بالمادة ٩٤ من الدستور احيى القانون المؤقت رقم ٣٦ لسنة ١٩٩٢ قانون المفو العام المنشور في عدد الجريدة الرسمية رقم ٢٨٦٢ تاريخ ١٥-١١-١٩٩٢ الى مجلس الامة فغال منه تقبوا وبات بشكله المنشور في عدد الجريدة الرسمية قانونا ذاتيا.

1994-2-21

رئيس الوزراء
الشریف زید بن شاکر

إضافة الى لائحة اجور المعالجة

نظرا لتكوين جهاز البازار في قسم المعينين في مستشفى البشير وبناء على تنسيب محالي وزير الصحة ، قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ٢-٣-١٩٩٢ الموافقة على إضافة تسيرة استعمال هذا الجهاز باللفة عشرة نتائج للجلسة الواحدة الى لائحة الاجور الصادرة بموجب المادة ١٢ من نظام التأمين الصحي المدني رقم ١٠ لسنة ١٩٨٣ .

التعريفية الجبركية

قرر مجلس الوزراء في جلسته المنعقدة بتاريخ ١٩٩٣-٢-١ الموافقة على التسيب الموقع من كل من معالي وزير الصناعة والتجارة ومعالي وزير المالية/ الجمارك ومعالي وزير التموين بتعديل جدول التعريفة الحمركية بشكله التالي : —

١ - استنادا للصلاحيات المخولة لنا بموجب المادة ١٤ والمادة ١٧ من قانون الجمارك رقم ١٦ لسنة ١٩٨٣ ،
ننسب إجراء التعديل التالي على جدول التعريفة الجمركية كما هو مبين ازاء كل بند من بنودها في
الجدول ادناه .

نسبة الرسم	وحدة الاستيفاء	رقم البيان الأصناف	رقم التتبع
		مصنوعات من المواد المذكورة في البنود من ١/٣٩ لغاية ٦/٣٩ : أ، ب، ج، د، هـ، و، ز بدون تعديل ح - غيرهما :	٧/٣٩
معا	القيمة	١ - ايادي الطناجر وايادي الحفائب (١) .	
معا	القيمة	٢ - اكياس شاولا لتعبئة المنتجات الصناعية،	
معا	القيمة	٣ - لوازم صناعة الاحذية بما فيها القوالب (١) .	
٣٠٪	القيمة	٤ - غيرهما .	
		١٦/٤٠ مصنوعات من مطاط مقسى (ابيونيك ، فولكانيت) أ، ب، ج بدون تعديل .	
معا	القيمة	د - قواعد مطاطية مستورده من قبل مصانع مضاط الفار (١)	
١٥٪	القيمة	هـ - غيرهما .	
		٢٣/٧٣ ذئبان (براميل) ، صلباخ وعلب الخ .	
		١ - علب لتعبئة منتجات مصانع المواد الغذائية المستوردة من قبل هذه المصانع (١)	
١٠٪	القيمة	ب - العلب المطبوعة المصممة خصيصا لتعبئة منتجات مصانع الشوكولاته والحلويات والبسكويت وبسودرة الاطفال (١)	
٢١٪	القيمة	ج - الاوعية المصنوعة من صلباخ التلك المعدة لتعبئة المنتجات :	

مكتبة ابن النجار

الرقم المتسلسل	رقم البند	بيان الأصناف	وحدة الاستيفاء	نسبة الرسم
		١ - الأوعية غير قابلة الصنع التي ترد منكحه وتحتاج لإعادة تشكيل (لف أو ثني أو كبس) ولحام وتجميع .	القيمة	٪١٠
		٢ - طلب لتعبئة المشروبات الغازية والمشروبات الأخرى مع أغطيتها (مجمعه أو منكحه)	القيمة	٪١٥
		٣ - غيرها .	القيمة	٪٢٠
		د - غيرها .	القيمة	٪٢٠
٤ -	٢/٧٦	قضبان ، عيذان .. الخ أ - بدون تعديل ب - قضبان مصممة مستوردة من قبل المصانع (١)	القيمة	٪١٠
		ج - غيرها .	القيمة	٪٢٠
٥ -	١٠/٧٦	دنان (براميل) صفائح وملب الخ : أ ، ب ، ج بدون تعديل . د - العبوات لتعبئة محضرات مواد التجميل المغسولة المستوردة من قبل المصانع (١)	القيمة	معفاة
		هـ - غيرها .	القيمة	٪١٥
٦ -	٢/٩٠	أطروكائب وأجزاء .. الخ : ١ - أجزاء الأطر المستوردة من قبل مصانع النظارات المرخصة (١)	القيمة	معفاة
		٢ - غيرها .	القيمة	٪١٠
٧ -	٢/٩٨	ماسكات ريش كتابه .. الخ . أ - بدون تعديل ب - غيرها : ١ - أجزاء أعلام الجبر الجاف المستوردة من قبل المصانع المرخصة (١)	القيمة	معفاة
		٢ - غيرها .	القيمة	٪١٠

(١) يطبق الإعفاء أو التخفيض بموافقة مدير عام الجمارك وضمن الشروط والتحفظات التي تقرها .
٢ - يعمل بهذا التعديل اعتباراً من تاريخ نشره بالجريدة الرسمية .

وزير التكوين
محمد السقا
وزير المالية - الجمارك
باسل جردانه
وزير الصناعة والتجارة
د . عبدالله التيسور

بدلات التخزين في مخازن الاستيداع

قرار صادر عن معالي وزير المالية - الجمارك

استناداً للصلاحيات المخولة الي بمقتضى الفقرة (١) من المادة ١٥ من تعليمات مخازن الاستيداع المنشورة بمعد الجريدة الرسمية رقم ٢٠٥٩ الصادر بتاريخ ٢٥-١١-١٩٦٧ والمادتين ١٠٨ ، ١٧٠ ج من قانون الجمارك رقم ١٦ لسنة ١٩٨٣ ، أقر ما يلي : -

١ - تحديد بدلات التخزين في مخازن الاستيداع العامة - بوند المحطه والقويسمه - وفقاً للتعريف المبينة في أدناه .

٢ - يعمل بهذا القرار من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية .

وزير المالية - الجمارك
باسل جردانه

الرقم	الصنف البضاعة	التعريف فلس	الوحدة
١ -	تلاجات ، غسالات ، افران غاز ، راديوات ، تلفزيونات .	٧٥ .	للطن في اليوم
٢ -	ورق	٩٠ .	للطن في اليوم
٣ -	مشروبات روحية	٧٥ .	للطن في اليوم
٤ -	قطع سيارات	٩٠ .	للطن في اليوم
٥ -	ادوات محبسه	٦٨ .	للطن في اليوم
٦ -	تهدئة	٦٠ .	للطن في اليوم
٧ -	سمنه وزيت نباتيه	٧٥ .	للطن في اليوم
٨ -	سجائر	٧٥ .	للطن في اليوم
٩ -	مواد غذائية معلبه	٧٥ .	للطن في اليوم
١٠ -	سجاد	٩٠ .	للطن في اليوم
١١ -	اطارات	٧٥ .	للطن في اليوم
١٢ -	اقمشة	٧٥ .	للطن في اليوم
١٣ -	البسطة	٩٠ .	للطن في اليوم
١٤ -	لوازم كهربائية	٩٠ .	للطن في اليوم
١٥ -	البضائع التي لا يزيد وزنها عن : - ١٠ كغم حتى ١٠٠ كغم من ١٠١ - ٢٠٠ كغم من ٢٠١ - ٣٠٠ كغم من ٣٠١ - ٤٠٠ كغم من ٤٠١ - ٥٠٠ كغم وما يزيد عن ذلك يعتبر طناً كاملاً ويمعد ١٠٠٠ كغم يحسب السعر على الكيلوات .	١٥ . ٣٠ . ٤٢ . ٥٧ . ٧٢ .	للطن في اليوم للطن في اليوم للطن في اليوم للطن في اليوم للطن في اليوم

مخازن العمل

الرقم	اصناف البضاعة	التعريف	الوحدة
١٦	السيارات :		
١	سيارات الصالون :		
١	بوزن حتى ١٠٠٠ كغم	٢٧٨	باليوم للسيارة الواحدة
٢	بوزن يزيد عن ١٠٠٠ كغم	٤٠٥	باليوم للسيارة الواحدة
ب	سيارات الشحن والباصات	٥٦٣	باليوم للسيارة الواحدة
١٧	مواد أخرى	٧٥	للطن في اليوم
١٨	البضائع التي تدخل البرادات :		
١	تبريد مائي	١٣٥	للكرتونه في اليوم
ب	تبريد متوسط	١٢٠	للكرتونه في اليوم
١٩	إذا كانت مدة التخزين أقل من اسبوع تعتبر اسبوعا كاملا وما زاد من اسبوع تحسب على أساس الايام .		

تعليمات خاصة بالشروط الواجب توفرها في الباصات (الحافلات وسيارات الركوب المتوسطة) المستوردة والمصنعة محليا

صادرة بالاستناد الى احكام المادة ٢٧ من قانون السير رقم ١٤ لسنة ١٩٨٤ مع مراعاة ما جاء في تعليمات تجهيز المركبات المنشورة في عدد الجريدة الرسمية رقم ٣٢٢٥ تاريخ ١٦-٤-١٩٨٤ .
المادة ١ - يكون للكلمات والعبارات التالية حينها وردت المعاني المخصصة لها ادناه :
الباص : سيارة الركاب المصممة لحمل اكثر من ثمانية اشخاص بما في ذلك سائقها .
سيارة الركوب المتوسطة : سيارة الركاب المصممة لحمل اكثر من ثمانية اشخاص وما لا يزيد عن ستة وعشرين شخصا بما في ذلك سائقها .
الحافلة : سيارة الركاب المصممة لحمل اكثر من ستة وعشرين شخصا .

المادة ٢ - الأبعاد :

- ١ - الطول الاجمالي :- يجب ان لا يزيد الطول الاجمالي عن ١٢ م .
- ٢ - العرض الاجمالي :- يجب ان لا يزيد العرض الاجمالي عن ٢٦٠ سم .
- ٣ - الارتفاع الاجمالي :- يجب ان لا يزيد الارتفاع الاجمالي عن ٤٠٠ سم .
- ٤ - الارتفاع الداخلي :- يجب ان لا يقل الارتفاع الداخلي عن ١٨٠ سم لكل باص يزيد عدد الركاب فيه على ٢٦ راكبا .
- ٥ - الممرات الطولية :- يجب ان لا يقل عرض الممرات الطولية عن ٣٥ سم .

المادة ٣ - الهيكل :-

- ١ - يجب ان يكون الهيكل مصنوعا من المعدن ومغطى بطلاء واقي من الصدأ .
- ٢ - ان تكون قاعدة الهيكل مثبتة بالشاسي بشكل جيد .
- ٣ - ان تكون الارضية مغطاه بمواد عازلة للصوت والحرارة وان تكون مغطاه بمواد تمنع الانزلاق .

المادة ٤ - الابواب :-

- ١ - تزود كل حافلة يزيد عدد ركابها عن ٣٠ راكبا ببابين من الجانب الايمن يميلان بشكل منظم وآلي من قبل السائق وان تفتح يدويا بواسطة نظام خاص من الداخل والخارج في حالات الطوارئ .
- ٢ - يكون باب السائق اختياريا وفي حالة عدم وجوده يجب ان يكون الباب من الجهة اليمنى في الطابق الاول من الباص .
- ٣ - تزود المداخل والمخارج بمقابض لتسهيل صعود ونزول الركاب .
- ٤ - ارتفاع درجة الصعود السفلي للباب المخصص للركاب : ويجب ان لا يزيد الارتفاع عن ٤٣ سم .

المادة ٥ - النوافذ والزجاج :-

- ١ - يزود كل باص بعدد كاف من النوافذ التي يمكن فتحها بسهولة واغلاقها بأحكام وان يكون زجاجها من النوع المأمون والخالي من الشوائب والتعوج ويسمح بان تكون النوافذ ثابتة في حالة وجود نظام تكييف شريطة ان تكون مزودة بستائر .
- ٢ - يجب ان يكون الزجاج الامامي والخلفي مصنوعا من الزجاج الطبقي المقوى المأمون والخالي من الشوائب والتعوجات والذي يحقق الرؤية الجيدة ، وان يزود الزجاج الامامي بوسيلة للوقاية من الشمس .
- ٣ - في حالة وجود نوافذ ثابتة تزود الجوانب الداخلية بمطارق خاصة بتكسير الزجاج على ان لا يقل مددها عن ٤ لسيارات الركوب المتوسطة و ٦ للحافلات .

المادة ٦ - المقاعد :-

- ١ - يجب ان تكون المقاعد متعاقبة وباتجاه المقدمة ولا يجوز وضع المقاعد في وضع يعيق دخول وخروج الركاب .
- ٢ - يجب ان تكون المقاعد مثبتة بطريقة محكمة وان تؤمن الراحة والسلامة للركاب .
- ٣ - يخص لكل راكب ٤٢ سم من عرض المقعد .
- ٤ - ان لا يقل عمق المقعد عن ٤٢ سم .
- ٥ - ان لا يقل ارتفاع سطح المقعد عن ٤١ سم ، وان لا يقل ارتفاع مسند الظهر عن ٥٥ سم .
- ٦ - يجب ان لا تقل المسافة ما بين باطن مسند ظهر المقعد وظهر مسند المقعد الذي امامه عن ٦٥ سم .
- ٧ - يجب ان يكون مقعد السائق متحركا ، وان يكون مكان السائق منفصلا عن مكان الركاب بحاجز يمنع اتصال الركاب بالسائق .
- ٨ - يزود مقعد السائق والمقاعد الامامية بأحزمة أمان .
- ٩ - يزود كل مقعد بمسند جانبي لليد ، ومقابض من الجهة الخلفية لكل مقعد .

المادة ٧ - التهوية والتدفئة :-

- ١ - يزود كل باص بنظام تدفئة ، ونظام لمنع تكون البخار على الزجاج .
- ٢ - في حالة وجود نظام تكييف ونوافذ ثابتة يجب ان يتوفر مميزات تهوية بالسقف بحيث لا يقل مددها في الحافلات من مئتين والركوب المتوسطة من مئة واحدة ، مع ضرورة وجود نظام تهوية مساعده لكل مقعد .

المادة ٨ - التجهيزات الداخلية :-

- ١ - تزود مقصورة الركاب بأنارة داخلية ، كذلك اشارة لدرجات الدخول والخروج .
- ٢ - تزود كل حافلة بأشارة تنبيه صوتية او سمعية لاستخدامها عند الرغبة بالنزول وتكون موزعة على طول الحافلة ومن الجهتين .
- ٣ - تزود كل حافلة برفوف مثبتة من الجهتين .
- ٤ - تزود كل حافلة بمقبض على طول الحافلة مثبتا تثبيتا محكما بالسقف وفي متناول ايدي الركاب ويكون ذلك اختياريا للحافلات السياحية .

المادة ٩ - نظام الحرك :

يجب أن تتلائم قوة المحرك مع الوزن القائم وقدرة صعود الباص ، وأن تكون حجرة المحرك معزولة ضد الحرارة والصوت .

المادة ١٠ - يجب أن تكون مواسير العادم بعيدة من خزان الوقود ، وأن يكون مخرج هذه المواسير من الخلف أو من الجهة اليسرى للباص .

المادة ١١ - تزود كل حافلة ، بعكسات جانبية موزعة على طول الحافلة بحيث لا يقل عددها عن ثلاثة .
المادة ١٢ - يزود كل باص بجهاز لتسجيل السرعات - التاكوغراف - .

المادة ١٣ - تلغى تعليمات تصنيع هيكل الحافلات وسيارات الركوب المتوسطة (الباصات) مطبوعة الصادرة في العدد رقم ٣٧٧١ من الجريدة الرسمية الصادر بتاريخ ١٧-٨-١٩٩١ م .

المادة ١٤ - يعمل بهذه التعليمات اعتباراً من ١-٧-١٩٩٣ م .

جودت السببـول
سلطة الترخيص - وزير الداخلية

التعليمات الإدارية والمالية لشؤون الحج

صادرة عن مجلس الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية بمقتضى المادة ٤٣ من نظام الأوقاف رقم - ١٤٢ - لسنة ١٩٦٦ المعدلة بموجب النظامين رقم ١١ ، ١٨ لسنة ١٩٨٦ م

المادة ١ - تسمى هذه التعليمات : التعليمات الإدارية والمالية لشؤون الحج لسنة ١٩٩٣ م ويعمل بها من تاريخ نشرها في الجريدة الرسمية .

المادة ٢ - يكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها أدناه ما لم تدل القرينة على خلاف ذلك .

الوزارة :	وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
الوزير :	وزير الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
المجلس :	مجلس الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
الأمين العام :	الأمين العام لوزارة الأوقاف
اللجنة :	لجنة شؤون الحج
البيعة :	بيعة الحج التي توعد للائتراف على شؤون الحج في الديار المقدسة
رئيس البيعات :	هو من يتم تسميته رئيساً لبيعات الحج بقرار من مجلس الوزراء
رئيس البيعة :	هو من يتم تسميته رئيساً لبيعة العمل الإدارية أو الطبية أو الإعلامية
المدير :	هو مدير أي مديرية في المركز أو الميدان وفقاً للهيكل التنظيمي للوزارة
الموسم :	الفترة الزمنية اللازمة للتحضير للحج وتنفيذه وتصية ما ينشأ عنه

المادة ٣ - يحدد أفراد البيعة على النحو التالي :

المادة ٤ - يحدد أفراد البيعة على النحو التالي :

١ - عضو لكل ٨٠٠ - ١٠٠٠ حاج .
ب - مساعد أو مرشد لكل ٨٠ - ١٠٠ حاج .
ج - موظفو الخدمات حسب الحاجة .

المادة ٦ - مع مراعاة العدالة والخبرة والكنافة يتم تشكيل البيعة على النحو التالي :

١ - تنسب اللجنة للوزير أسماء أعضاء البيعة من موظفي الوزارة الذين تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات لاستصدار موافقة مجلس الوزراء عليها .
ب - تنسب اللجنة للوزير أسماء المساعدين والمرشدين وموظفي الخدمات الذين تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات من موظفي الوزارة للموافقة عليها .
ج - للوزير بناء على تنصيب اللجنة إعداد أي موظف من موظفي الوزارة مع البيعة ممن لا تنطبق عليهم الشروط المبينة في هذه التعليمات إذا كان خروجهم مع البيعة ضرورياً .

المادة ٢ - يتم اختيار أفراد البيعة من موظفي الوزارة ويشترط توافر الشروط العامة التالية في كل واحد منهم :

١ - أن يكون موظفاً في ملاك هذه الوزارة ومضى على عمله فيها سنتان حتى الأول من شوال ويستثنى من شرط المدة موظفو مديرية الحج والخدمات .
ب - أن لا يكون قد أوتعت بحقه عقوبة حسم من الراتب لمدة سبعة أيام لها فوق مجتمعة أو متفرقة أو عقوبة أشد خلال عام حتى - ١ - شوال من سنة الاختيار .
ج - أن يكون قادراً على أداء مهمته من الناحية الجسدية والصحية .
د - أن لا يكون قد صدر بحقه قرار حرمان من الذهاب في البيعة .
هـ - أن لا يكون قد خرج مسج البيعة في العامين الماضيين .

المادة ٤ - تتألف البيعة من الفئات التالية :

١ - الأعضاء : يشترط في عضو البيعة بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة ٣ - أن يكون بوظيفة مساعد للأمين العام أو بوظيفة مدير أو مستشار أو ما يعادلها أو أن لا تقل درجته من الثالثة .

ب - المساعدون : ويشترط في المساعد بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة ٣ - أن يشغل وظيفة إدارية أو مالية ويجوز تكليف المساعد الذي يحمل مؤهلاً شرعياً بإرشاد الحاج بالإضافة إلى عمله الذي يكلف به في الموسم .

ج - المرشدون : يشترط في المرشد بالإضافة إلى الشروط الواردة في المادة ٣ - أن يحمل الشهادة الجامعية الأولى إما فوق في الشريعة الإسلامية أو دبلوم كلية العلوم الإسلامية أو شهادة مركز تأهيل الوظائف والأمانة أو أمام ثابت الأهلية لدى لجنة توجيه الجهات ويجوز تكليف المرشد بأعمال إدارية بالإضافة إلى مهمة الإرشاد .

د - الخدمات : وتشمل السائقين والطهاة والمراسلين والخدم والعمال والحراس وأي وظائف مماثلة ويشترط فيهم إخراج من موظفي الخدمات الشروط الواردة في المادة ٣ - ويستثنى السواقون من الشرط الخامس حيث يراعى عند اختيارهم الحاجة وطبيعة العمل .

هكذا من الأصل

المادة ٧ - يتم تشكيل لجان مدن الحج والاسراحت ومراكز الحدود وتكليف الموظفين بالعمل في موسم الحج اثناء الدوام الرسمي وبعده من العاملين في ملاك الوزارة بقرار من الامين العام بناء على تنسيب مدير الحج ويراعى في اختيارهم الكفاءة والخبرة والعدالة والحاجة الفعلية .

المادة ٨ - ١ - في حالة تقصر احد العاملين في موسم الحج في مسؤوليته داخل المملكة او خارجها توقع بحقه العقوبات التالية مجتمعة او منفردة :-

- ١ - الحرمان من الذهاب مع البعثة او العمل في المراكز واعمال الحج لموسم واحد او اكثر .
- ٢ - الحرمان من جزء من المكافآت المستحقة .
- ب - يتم فرض اي من العقوبات في البندين ١ و ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة بقرار من الوزير بناء على تنسيب من رئيس البعثة او اللجنة او مدير المركز .
- ج - لرئيس بعثات الحج فرض اي من العقوبات المنصوص عليها في البندين ١ و ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة .
- د - لرئيس البعثة او اللجنة او مدير المركز فرض العقوبة المنصوص عليها في البند ٢ من الفقرة ١ - من هذه المادة على ان لا تتجاوز مكافأة ليلة .
- هـ - للوزير او الامين العام ايقاع احدى العقوبات التأديبية المنصوص عليها في نظام الخدمة المدنية بالاضافة للعقوبات السابقة .

المادة ٩ - يراعى عند اختيار اللجان الموعدة للتحضر للحج ما يلي :-

- ١ - الشروط الواجب توافرها في كل عضوا من اعضاء اللجان الموعدة .
- ١ - ان يكون من موظفي الوزارة .
- ٢ - ان لا تقل خدمته في ملاك الوزارة عن خمس سنوات .
- ٣ - ان تكون لديه الكفاءة والخبرة والقدرة على تحمل المسؤولية للقيام بالمهمة المطلوبة .
- ٤ - ان لا يكون قد خرج في مثل هذه المهمة في آخر سنتين سابقتين .
- ب - يشترط في كل لجنة موفدة مشاركة موظف مسؤول من مديرية الحج .
- ج - يجوز استثناء اي من موظفي الوزارة من بعض الشروط الواردة في الفقرة ١ - من هذه المادة على ان يكون خروجه في هذه المهمة ضروريا وذلك بقرار من الوزير .

المادة ١٠ - ١ - تنسب اللجنة العدد اللازم من موظفي الوزارة لكل مهمة مع مراعاة حجم العمل وطبيعته .

ب - تنسب اللجنة الى الوزير اسماء اعضاء كل لجنة موفدة من موظفي الوزارة الذين تتوافر فيهم الشروط السابقة مع مراعاة العدالة والاولوية والكفاءة عند الاختيار .

ج - يصدر الوزير قرارا بتشكيل اللجان الموفدة ويحدد فيه رئيسها والواجبات المنوطة بها .

المادة ١١ - ١ - يصرف لكل عضو من اعضاء اللجان الموفدة مكافأة لقاء المهمة التي توكل اليه خارج المملكة بنسبة ٦٠٪ من علاوات السفر التي يستحقها من كل ليلة بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل محله .

- ب - يعامل رئيس اللجنة الموفدة المسمى معاملة رئيس الوفد وفق ما ينص عليه نظام الانتقال والسفر المعمول به لغايات احتساب المكافأة التي يستحقها بموجب البند ١ - السابق .
- ج - لا يتجاوز الحد الاعلى للمكافأة التي تصرف للجنة الموفدة خارج المملكة من اربع عشرة ليلة .
- د - يحدد الوزير المدة التي يراها كافية لتجاوز المهام المطلوبة من اللجنة الموفدة ضمن الحد الاعلى الوارد في الفقرة ١ - السابقة .

المادة ١٢ - ١ - يصرف لكل واحد من اعضاء البعثة المنصوص عليهم في الفقرة ١ - من المادة ٤ من هذه التعليمات مكافأة تعادل ٥٠٪ من علاوات السفر التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل محله .

- ب - يصرف لكل واحد من المساعدين والمرشدين والفراد الخدمات المنصوص عليهم في الفقرات ٤ ج ١ من المادة ٤ من هذه التعليمات مكافأة تعادل ٤٥٪ من علاوات السفر التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل محله .

ج - يعامل رئيس البعثة المسمى معاملة رئيس وفد لغايات احتساب المكافأة التي يستحقها حسب الفقرة ١ - السابقة .

د - يكون الحد الاعلى لليالي التي يتقاضى عنها افراد البعثة المكافأة الواردة في هذه التعليمات ٢٥ ليلة على اختلاف فئاتهم .

المادة ١٣ - يعامل رئيس وافراد البعثتين الطبية والاعلامية التي يقرر مجلس الوزراء ايفادهم لخدمة الحجاج معاملة رئيس وافراد البعثة الادارية من حيث المكافآت وذلك في حالة عدم صرف اي مكافأة او علاوة سفر لهم من اي جهة اخرى .

المادة ١٤ - ١ - يصرف لكل عضو من اعضاء مجلس الاوقاف مكافأة قدرها ٣٠٠ ثلاثمائة دينار عن كل موسم حج .

ب - يصرف لرئيس واهضاء ومقرر لجنة الحج مكافأة قدرها سبعة دنانير عن كل جلسة يحضرها على ان لا يتجاوز مجموع المكافأة لموسم الحج الواحد من ٥٠٠ خمسمائة دينار حسب تاريخ تشكيلها .

المادة ١٥ - يصرف للموظف المكلف بالعمل في موسم الحج بموجب كتاب رسمي عن عمله الاضافي خارج لوقت الدوام الرسمي مكافأة من كل ساعة حسب ما هو مبين ادناه على ان لا تزيد ساعات العمل الاضافي التي تعطى عنها المكافأة في اليوم الواحد عن ثماني ساعات باستثناء ايام الجمع والعطل الرسمية فيكون الحد الاعلى فيها اربع عشرة ساعة ويجوز زيادة الحد الاعلى عند الضرورة بقرار من الامين العام .

- ١ - موظفو الفئة الاولى - ٨٥٠ فلسا
- ٢ - الموظفون بالدرجة الاولى من الفئتين الثانية والثالثة - ٨٠٠ فلسا
- ٣ - الموظفون من الدرجة الرابعة والخامسة والسادسة والسابعة من الفئتين الثانية والثالثة - ٧٥٠ فلسا
- ٤ - الموظفون من الدرجة الثامنة والتاسعة والعاشر من الفئتين الثانية والثالثة - ٧٠٠ فلسا
- ٥ - السواقون - ٦٥٠ فلسا
- ٦ - المراسلون والحراس ومعال النظافة - ٦٠٠ فلسا
- ٧ - يعامل الموظفون من الفئة الرابعة من غير الواردين في البندين ١ و ٢ حسب رواتبهم مقارنة برواتب الدرجات الواردة في البنود ٢ و ٣ و ٤ السابقة .

المادة ١٦ - ١ - يصرف لرئيس وعضو لجان مدن الحج والاسراحت ومراكز الحدود الذين ينتدبون للعمل فيها اثناء موسم الحج مكافأة تعادل ٥٠٪ من علاوة السفر التي يستحقها بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به او اي نظام يحل محله من كل يوم عمل على ان لا يقل عمل العضو عن ثماني ساعات يوميا عدا ساعات الدوام الرسمي .

ب - اذا كان مركز عمل رئيس او عضو اللجنة في المكان الذي تقع فيه مدينة الحج او الاسراحة او مركز الحدود فتصرف له بمكافأة عن ساعات العمل الاضافي يكون الحد الاعلى للمكافأة ٥٠٪ من علاوات السفر المستحقة من الليلة بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به .

المادة ١٧ - يصرف لرئيس وعضو اللجنة الموسدة للتحضر للحج واهضاء افراد بعثات الحج بصفة بنسبة ٥٠٪ من المكافأة التي يستحقها قبل السفر ولا يصرف المبلغ المتبقي الا بعد تقديم تقرير من رئيس البعثة او اللجنة الموفدة .

هكذا من العمل

المادة ١٨- إذا كلف أي موظف بعمل ميداني يتعلق بالحج في غير الموسم فتصرف له مكافأة من ساعات العمل الإضافي بمعدل مكافأة ساعة ونصف من كل ساعة عمل إضافي حسب نص المادة ١٥ من هذه التعليمات وعلى أن لا تتجاوز ساعات العمل الإضافي التي تحسب منها المكافأة ست ساعات يوميا أما أيام الجمع والعطل الرسمية فيكون الحد الأعلى للمكافأة ٥٠٪ من علاوة السفر المستحقة بموجب نظام الانتقال والسفر المعمول به .

المادة ١٩- للوزير بناء على تنسيب اللجنة اختيار بعض موظفي الدوائر الرسمية أو غيرها حسب الضرورة للقيام بأنجاز معاملات الحج أو خدمتهم داخل الأردن أو اقتافهم لخدمتهم للحج في الديار السعودية مقابل مكافأة يحددها الوزير بتسنيب من اللجنة .

المادة ٢٠- يتفق من حساب شؤون الحج على الأمور المالية المتعلقة بالحج على النحو التالي :
 أ - المبالغ التي لا تتجاوز ١٠٠٠ السددينار بقرار من الأمين العام .
 ب - المبالغ التي تزيد على ١٠٠٠ ألف دينار ولا تتجاوز ٥٠٠٠ خمسة آلاف دينار بقرار من الوزير .
 ج - المبالغ التي تزيد على ٥٠٠٠ خمسة آلاف دينار بقرار من المجلس .
 د - للأمين العام صرف سلفة مالية لا تتجاوز الواحدة منها ١٠٠٠ ألف دينار لتغطية أي نفقات تتعلق بموسم الحج ويتم تسديدها حسب الأصول .
 هـ - للمجلس صرف مساعدات لشؤون الدعوة والمساجد في المملكة من حساب شؤون الحج بناء على تنسيب من الوزير .

المادة ٢١- أ - توضع سندات الصرف من حساب شؤون الحج من الأمين العام والمدير المالي ومحاسب شؤون الحج .
 ب - يعتمد الوزير الموظفين الموضفين بالتوقيع على التحاويل الصادرة على حسابات شؤون الحج لدى البنوك داخل المملكة وفي المملكة العربية السعودية مع مراعاة أحكام النظام المالي .

المادة ٢٢- يتم شراء اللوازم الخاصة بموسم الحج داخل المملكة على النحو التالي :
 أ - بقرار من الأمين العام .
 ١ - إذا كانت قيمة اللوازم أو الاثاث لا تتجاوز مائة دينار بالطريقة التي يراها مناسبة .
 ٢ - إذا كانت قيمة الاثاث لا تتجاوز ألف دينار من طريق لجنة من ثلاثة موظفين يشكلها لهذه الغاية .
 ب - بقرار من الوزير .
 إذا كانت قيمة اللوازم والاثاث تزيد على ألف دينار ولا تتجاوز ٥٠٠٠ خمسة آلاف دينار من طريق لجنة من ثلاثة موظفين يشكلها لهذه الغاية .

المادة ٢٣- يتم شراء اللوازم والاثاث الضروري لعمليات بعثة الحج الأردنية في الديار المقدسة وفق الصلاحيات التالية :
 أ - بقرار من رئيس البعثة :
 ١ - إذا كانت اللوازم والاثاث لا تتجاوز مائة دينار بالطريقة التي يراها مناسبة .
 ٢ - إذا كانت قيمة اللوازم والاثاث لا تتجاوز ألف دينار من طريق لجنة من ثلاثة موظفين يشكلها لهذه الغاية .
 ب - بقرار من رئيس بعثة الحج :
 إذا كانت قيمة اللوازم والاثاث تزيد على ألف دينار من طريق لجنة من ثلاثة موظفين يشكلها لهذه الغاية .
 ج - للوزير بناء على تنسيب اللجنة إيراد لجنة لشراء أي لوازم أو اثاث لمراكز البعثة في الديار السعودية عند الضرورة .

المادة ٢٤- يتم شطب أو ائلاف أو بيع الاثاث واللوازم الخاصة بالبعثة في الديار السعودية بقرار من الأمين العام بناء على تنسيب لجنة من ثلاثة موظفين يشكلها لهذه الغاية .

المادة ٢٥- يتم إعداد أحد البنوك لشراء الرقالات السعودية اللازمة لتغطية النفقات المطلوبة للحج وتنفيذ نفقات البعثة في الديار السعودية بقرار من المجلس بناء على تنسيب اللجنة .

المادة ٢٦- أ - يتم استئجار مراكز لبعثة الحج الأردنية في مكة المكرمة والمدينة المنورة وفق الخطوات التالية :
 ١ - يشكل الوزير لجنة من موظفي الوزارة ومقما جاء في المادة التاسعة من هذه التعليمات تتولى البحث عن عدد من العمارات تصلح أن تكون مقرا للبعثة ومفاوضة أصحابها على أجرها المستوية وشروط تأجيرها وتقديم تقرير مفصل بذلك إلى اللجنة .
 ٢ - تدرس اللجنة التقرير المقدم من اللجنة المنصوص عليها بالبند السابق وتنسب للوزير الموافقة على استئجار العمارة التي يراها مناسبة .
 ٣ - يجوز تشكيل اللجنة المنصوص عليها في الفقرة ١ من هذه المادة من أفراد بعثة الحج الإدارية أثناء موسم الحج عند الضرورة بقرار من الوزير .
 ب - يتم استئجار الخيام اللازمة لمراكز البعثة في مرملات ومنى بقرار من رئيس بعثة الحج أو من يوليه .

المادة ٢٧- تعد مديرية الحج : نماذج والسجلات التي تضبط عمل كل موظف في موسم الحج وتضمن المتابعة الدقيقة لإنجاز الأعمال المطلوبة واتخاذ الإجراءات اللازمة بحق المصيرين حسب الأصول .

المادة ٢٨- إذا طرأت أي حالة لم تعالجها هذه التعليمات فتمعرض على اللجنة وترفع تنسيباتها إلى الوزير لاتخاذ القرار المناسب بشأنها .

المادة ٢٩- تلتى التعليمات الإدارية لموسم حج ١٩٩١م/١٤١١هـ وأي تعديلات طرأت عليها .

وزير الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية
 الشيخ عز الدين الخطيب القميصي

مكتبة من الكتب